



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ AKMENĖS RAJONO ŠVIETIMO ĮSTAIGOSE, VYKLANČIOSE IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, NUSTATYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2014 m. balandžio 24 Nr. T-92

Naujoji Akmenė

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 70 straipsnio 11 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymu, Akmenės rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Mokesčio už vaikų išlaikymą Akmenės rajono švietimo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, nustatymo tvarkos aprašą (pridedamas).

2. Pripažinti netekusiu galios Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2006 m. vasario 15 d. sprendimą Nr. T-14 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse įstaigose lengvatų nustatymo“.

3. Nustatyti, kad sprendimas įsigalioja nuo 2014 m. rugsėjo 1 d.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vitalijus Mitrofanovas

PATVIRTINTA

Akmenės rajono savivaldybės tarybos

2014 m. balandžio 24 d. sprendimu Nr. T-92

**MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ AKMENĖS RAJONO ŠVIETIMO
IŠTAIGOSE, VYKLANČIOSE IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO
PROGRAMAS, NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokesčio už vaikų išlaikymą Akmenės rajono švietimo įstaigose, vykdančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas (toliau – švietimo įstaigos), nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimo lengvatų taikymo ir pateikiamų dokumentų priėmimo sąlygas ir tvarką.

2. Aprašo tikslas – sudaryti sąlygas švietimo įstaigoms organizuoti vaikų maitinimą ir laiku gauti iš tėvų (globėjų, rūpintojų) mokesčius už vaikų išlaikymą.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. birželio 20 d. nutarimu Nr. 564 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. rugpjūčio 31 d. nutarimo Nr. 1170 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse įstaigose“ ir jį keitusių nutarimų pripažinimo netekusiais galios“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo.

II. MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ NUSTATYMAS

4. Mokestis už vaikų maitinimą švietimo įstaigose sudaro 100 procentų nustatytos vaikų dienos maitinimo normos.

5. Už vaiko maitinimą švietimo įstaigose, kurių veiklos trukmė yra ilgesnė kaip 4 val., tėvai (globėjai, rūpintojai) moka Akmenės rajono savivaldybės tarybos nustatytą 100 procentų vienos dienos 1 (vieno), 2 (dviejų) ar 3 (trijų) kartų vaiko maitinimo normos mokestį už kiekvieną lankytą, nelankytą ir nepateisintą dieną.

6. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, lankantys švietimo įstaigą ne ilgiau kaip 4 val., gali švietimo įstaigoje nesimaitinti.

7. Pageidaujantiems maitintis taikoma vaiko amžiaus grupės maitinimosi išlaidų norma. Tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus prašymus ugdyti vaikus švietimo įstaigoje ne ilgiau kaip 4 val., švietimo įstaigos vadovas tvirtina atskirą vaikų sąrašą.

8. Tėvai (globėjai, rūpintojai), norintys pasirinkti maitinimo skaičių per dieną, rašo prašymą švietimo įstaigos vadovui.

III. MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ LENGVATŲ TAIKYMAS

9. Mokestis už maitinimą ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėse nemokamas priešmokyklinio amžiaus vaikams, kai yra paskirtas nemokamas maitinimas – pagal Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymą.

10. Mokestis už maitinimą ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėse mažinamas 50 procentų:

10.1. jeigu šeima gauna socialinę pašalpą – pagal duomenis iš Socialinės paramos informacinės sistemos (SPIS), duomenis patikrina švietimo įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo:

10.2. jeigu vaikai yra iš socialinės rizikos šeimų – pagal duomenis iš Socialinės paramos informacinės sistemos (SPIS), duomenis patikrina švietimo įstaigos vadovas;

10.3. kai vienas iš tėvų (tėvių, globėjų, rūpintojų) turi vidutinių ar didelių specialiųjų poreikių (pateikus neįgalumo pažymą);

10.4. vaikai, turintys įvairių didelių arba labai didelių vystymosi sutrikimų (intelektu, kurtumo, neprisigirdėjimo, silpnaregystės, judesio ir padėties sutrikimų, elgesio patologijos, kompleksinių sutrikimų, lankantys bendros paskirties grupę arba ugdomi bendroje grupėje integruotu būdu (pateikia ankstyvosios reabilitacijos, PPT ar Švietimo ir mokslo ministerijos Pedagoginio psichologinio centro skyriaus specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos pažymą);

10.5. jeigu šeima augina tris ir daugiau vaikų (vaikai iki 18 metų ir vyresni, jei mokosi dieninėse visų tipų švietimo įstaigose, pagal gimimo liudijimus, švietimo įstaigų pažymas bei mokinių registro duomenis);

10.6. kai vienas iš tėvų yra profesinės karo tarnybos karys (pagal pateiktą pažymą).

11. Mokestis už vaikų išlaikymą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse nemokamas, jeigu vaikas nelanko švietimo įstaigos, šiais atvejais:

11.1. vaiko ligos metu už sirgtas dienas, pateikus gydytojo pažymą pirmą dieną atvedus vaiką į švietimo įstaigą po ligos;

11.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) kasmetinių atostogų metu (pagal prašymus ir darbovietės patvirtintas pažymas);

11.3. tėvų (globėjų, rūpintojų) nemokamų atostogų metu (pagal darbovietės pažymas);

11.4. vasaros metu (birželio–rugsėjo mėnesiais), pateikus prašymą;

11.5. tėvų (globėjų, rūpintojų) ligos metu (parašius prašymą ir pristačius pažymą iš darbovietės);

11.6. kai oro temperatūra yra žemesnė nei minus 20⁰ C ir esant ekstremaliai įvykiui;

11.7. priešmokyklinio ugdymo grupių vaikams, nelankantiems švietimo įstaigos jų atostogų metu švietimo ir mokslo ministro teisės aktų nustatyta tvarka.

11.8. kai švietimo įstaiga ar grupė uždaroma dėl remonto darbų, karantino, paskelbus epidemiją;

11.9. vienam iš tėvų (tėvių) ar globėjui, įstatymų nustatyta tvarka išleistam vaiko priežiūros atostogų laikotarpiu, pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

11.10. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes lankantiems vaikams, kai šeimoje yra mokyklinio amžiaus vaikų – jų atostogų metu švietimo ir mokslo ministro teisės aktų nustatyta tvarka (pagal mokinių registro duomenis).

IV. PATEISINAMŲ DOKUMENTŲ LENGVATOMS TAIKYTI PRIĖMIMAS IR MOKESČIO MOKĖJIMAS

12. Dokumentai, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos, pateikiami priimant vaiką į švietimo įstaigą, o vėliau – vieną kartą per metus (iki vasario 1 d.).

13. Laiku nepateikus reikiamų dokumentų, mokestis skaičiuojamas bendra tvarka, o pateikus dokumentus, mokesčio lengvata nustatoma nuo kito mėnesio 1 d.

14. Švietimo įstaigos pažymos pateikiamos 2 kartus per metus: rugsėjo ir vasario mėnesį.

V. MOKESČIŲ UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ SURINKIMAS

15. Vaikų išlaikymo mokestis turi būti sumokamas už praėjusį mėnesį iki einamojo mėnesio 20 dienos.

16. Netekus arba įgavus teises į lengvatą, tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo raštu informuoti švietimo įstaigos vadovą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

17. Paaiškėjus apie neteisėtą naudojimąsi lengvata, mokesčiai yra perskaičiuojami ir sumokami per 3 mėnesius.

18. Tėvai (globėjai, rūpintojai), išregistruodami vaiką iš švietimo įstaigos, privalo paskutinę lankymo dieną atsiskaityti už vaiko maitinimą.

19. Permokėti pinigai pervedami į tėvų prašyme nurodytą sąskaitą Lietuvos Respublikoje registruotame banke per tris mėnesius nuo vaiko išvykimo iš švietimo įstaigos dienos.

VI. TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

20. Švietimo įstaigos vadovas yra atsakingas, kad tėvai mokestį už vaikų išlaikymą švietimo įstaigoje mokėtų nustatytu laiku. Švietimo įstaigos vadovas, grupių pedagogai tėvus (globėjus, rūpintojus) su Aprašu supažindina pasirašytinai ir skelbia ją tėvams (globėjams, rūpintojams) gerai matomose vietose.

21. Jeigu dėl nepateisinamų priežasčių laiku nesumokamas mokestis ilgiau kaip 1 mėnesį, švietimo įstaigos vadovas turi teisę pašalinti vaiką iš švietimo įstaigos, tačiau ne anksčiau kaip praėjus 15 dienų nuo dienos, kai apie tokį sprendimą raštu išpėjęs vaiko tėvus (globėjus, rūpintojus):

21.1. per šį 15 dienų laikotarpį tėvai privalo atsiskaityti su švietimo įstaiga;

21.2. jeigu tėvai neatsiskaito su švietimo įstaiga, švietimo įstaigos vadovas tėvų skolas išieško Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Kiekvieno tėvo (globėjo, rūpintojo) pareiga - laiku sumokėti mokestį už vaiko išlaikymą švietimo įstaigoje.

23. Tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo iki einamojo mėnesio 20 dienos sumokėti mokestį už praėjusį mėnesį (per elektroninę bankininkystę, pašto skyriuose, „Perlo“ ir kituose prekybos taškų terminaluose, kur yra sudarytos sutartys) ir pateikti patvirtinantį dokumentą (kvitą, pavedimo kopiją) grupės auklėtojais.

24. Tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako už pateikiamų dokumentų ir informacijos teisingumą.

25. Aprašas skelbiamas Savivaldybės ir švietimo įstaigų interneto svetainėse.
